

KHUNG CHƯƠNG TRÌNH
NGÀY HỘI ĐẾN TRƯỜNG CỦA BÉ
NĂM HỌC 2016-2017
(Giáo dục Mầm non)

STT	Nội dung	Thời gian	Người thực hiện	Yêu cầu của công việc
CHUẨN BỊ		7 giờ 00'		
1	- Ổn định tổ chức, bố trí chỗ ngồi cho các cháu và phụ huynh - Đón đại biểu		MC, Đoàn TNCS HCM và GVCN	Sử dụng các bài hát, trò chơi... để ổn định các cháu, có kế hoạch phân công nhiệm vụ
2	Văn nghệ chào mừng		Cô và trẻ	2-3 tiết mục, chọn các tiết mục có nội dung phù hợp
PHẦN LỄ		7 giờ 30'		
1	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu		MC	
2	Diễn văn khai trường và chào đón các cháu mới đến trường		Hiệu trưởng	Tóm tắt tình hình đơn vị, kế hoạch năm học, tập trung vào các nội dung liên quan đến học sinh
3	Văn nghệ		Cô và trẻ	3-4 tiết mục, chọn các tiết mục có nội dung phù hợp
4	Phát biểu chúc mừng và chỉ đạo của lãnh đạo các cấp (nếu có); mời đại biểu tặng hoa, tặng quà, tuyên dương khen thưởng các cháu (nếu có)		Lãnh đạo các cấp, đại biểu	Xin ý kiến, thống nhất với lãnh đạo dự lễ khai trường, chuẩn bị hoa và quà, phân công giáo viên hỗ trợ
5	Đáp từ của lãnh đạo nhà trường, tuyên bố khai trường - Kết thúc phần lễ		Hiệu trưởng	Tuyên bố thông điệp: “Toàn thể cô và cháu nhà trường sẽ nỗ lực thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2016-2017”, tất cả cô và cháu cùng hát vang bài hát vui nhộn, hào hứng

PHẦN HỘI	8 giờ 15'		
<i>Gợi ý một số nội dung như sau:</i> - Mời đại biểu, phụ huynh học sinh tham quan trường lớp, bếp ăn; - Mời đại biểu tham gia tọa đàm với nhà trường về kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong năm học; - Trưng bày các sản phẩm đồ dùng dạy học tự làm tiêu biểu; - Trồng cây xanh; - Giao lưu văn nghệ, trò chơi dân gian, trò chơi vận động tập thể.	<i>Thời gian còn lại theo Chương trình Ngày hội đến trường của bé</i>	Lãnh đạo trường, Đoàn TNCS HCM và giáo viên	Các hoạt động vui tươi, tạo được sự phấn khởi cho học sinh, hiệu trưởng chuẩn bị nội dung tọa đàm với đại biểu

** Lưu ý: Các đơn vị xây dựng kịch bản chi tiết cho Ngày hội đến trường của bé dựa trên gợi ý Khung chương trình của Sở Giáo dục và Đào tạo.*

KHUNG CHƯƠNG TRÌNH
LỄ HỘI KHAI TRƯỜNG NĂM HỌC 2016-2017
(Giáo dục Phổ thông và Giáo dục Thường xuyên)

STT	Nội dung, thời gian	Thời gian	Người thực hiện	Yêu cầu của công việc
CHUẨN BỊ		7 giờ 00'		
1	- Ôn định tổ chức - Đón đại biểu		Đoàn TNCS HCM và GVCN	Nhanh, gọn, có kế hoạch phân công nhiệm vụ
2	Văn nghệ chào mừng		Học sinh	2-3 tiết mục
PHẦN LỄ		7 giờ 30'		
1	Chào đón học sinh đầu cấp		MC	Tùy theo đơn vị sắp xếp đón học sinh đầu cấp
2	- Chào cờ, hát quốc ca - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu		MC	Toàn thể đại biểu, GV, HS hát quốc ca trực tiếp
3	Đọc thư của Chủ tịch nước		Lãnh đạo địa phương	Chuẩn bị thư cho lãnh đạo
4	Diễn văn khai trường		Hiệu trưởng	Báo cáo tóm tắt tình hình đơn vị, tập trung vào các nội dung liên quan đến học sinh, nhấn mạnh một số nhiệm vụ trọng tâm của năm học mới và phát động đợt thi đua đầu năm học
5	Lãnh đạo cấp tỉnh, UBND các cấp tặng hoa chúc mừng (nếu có)		Lãnh đạo các cấp	
6	Đại diện học sinh phát biểu, hứa quyết tâm		Học sinh lớp 10 (nếu là trường THPT)	Chuẩn bị trước nội dung
7	Đáp từ của lãnh đạo nhà trường Hiệu trưởng đánh trống khai trường - Kết thúc phần lễ		Hiệu trưởng	

PHẦN HỘI	8 giờ 15'		
<i>Gợi ý một số nội dung như sau:</i> - Mời đại biểu, phụ huynh học sinh tham quan trường lớp; - Mời học sinh tham quan nhà truyền thống, thư viện nhà trường; - Giới thiệu về lịch sử, truyền thống của địa phương, nhà trường; - Trưng bày các sản phẩm đồ dùng dạy học tự làm tiêu biểu; - Tổ chức giao lưu, kết nghĩa giữa các chi đoàn, chi đội, các khối lớp trong nhà trường; - Trồng cây xanh; - Giao lưu văn hóa, văn nghệ; - Giao lưu trò chơi dân gian; - Giao lưu thể dục thể thao.	<i>Thời gian còn lại của Lễ hội khai trường</i>	Lãnh đạo trường, Đoàn TNCS HCM và giáo viên	Các hoạt động vui tươi, tạo được sự phấn khởi cho học sinh

** Lưu ý: Các đơn vị xây dựng kịch bản chi tiết cho Lễ hội khai trường dựa trên gợi ý Khung chương trình của Sở Giáo dục và Đào tạo.*